

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Ильи Макаровича Каплунова» Энгельсского муниципального района Саратовской области	УТВЕРЖДАЮ: Директор МОУ «СОШ № 21 им. И.М. Каплунова» _____ Н.И. Телегин приказ № 216 -од от 01.09.2021 г.
---	---

**Положение
о наблюдательном совете муниципального
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа
№ 21 имени Героя Советского Союза Ильи Макаровича Каплунова»
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о наблюдательном совете муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Ильи Макаровича Каплунова» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Положение) устанавливает полномочия и порядок деятельности наблюдательного совета муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Ильи Макаровича Каплунова» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Учреждение).

1.2. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. В своей деятельности наблюдательный совет руководствуется Конституцией РФ, статьей 26 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 10, 11, 12 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Учреждения.

1.4. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами управления Учреждения.

1.5. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

1.6. Члены наблюдательного совета не получают вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

2. Формирование наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе не менее 5 человек и формируется из представителей:

учредителя Учреждения;

- исполнительных органов государственной власти или органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом;

- родительской общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности;

иных государственных органов, органов местного самоуправления, представителей работников Учреждения.

2.2. Количество представителей государственных органов, органов местного самоуправления, в составе наблюдательного совета не должно превышать 2/3 от общего числа членов наблюдательного совета.

2.3. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления должны составлять представители учредителя.

2.4. Количество представителей работников Учреждения, родительской общественности не может превышать 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета.

2.5. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами

наблюдательного совета. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

2.6. Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

2.7. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.8. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.9. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем Учреждения.

2.10. Члены наблюдательного совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива, из числа родителей - общешкольным родительским комитетом.

2.11. Досрочное прекращение полномочий члена наблюдательного совета Учреждения может осуществляться:

- по просьбе члена наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение 4 месяцев;

в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.12. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, прекращаются досрочно:

в случае прекращения трудовых отношений;

- по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.13. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

2.14. Избрание председателя наблюдательного совета производится на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета. При этом представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

2.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

2.16. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В случае его отсутствия функции председателя осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

2.17. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

3. Компетенция наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

- предложения учредителя или Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения учредителя или Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

- предложения органа местного самоуправления, отвечающего за муниципальное имущество, Руководителя Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- предложения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности;
- проект сведений об операциях с целевыми субсидиями;
- исполнение сведений об операции с целевыми субсидиями;
- проект отчета деятельности Учреждения и об использовании его имущества;
- годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- положение о закупках;
- перечни товаров, работ, услуг закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства;
- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя;
- предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок. Решение по данному вопросу принимается наблюдательным советом квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета, решение которого является обязательным для руководителя Учреждением;
- предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность. Решение по данному вопросу принимается наблюдательным советом в порядке, установленном законом для одобрения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, решение которого является обязательным для руководителя Учреждения;
- предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации. Решение по данному вопросу принимается наблюдательным советом квалифицированным большинством двух третей голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета, документы утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются учредителю.

3.2. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим коллегиальным органам Учреждения.

4. Организация деятельности наблюдательного совета

4.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

4.3. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано не позднее чем за 10 дней до его проведения в письменном виде уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета.

4.4. В уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания наблюдательного совета, форма его проведения (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка заседания.

4.5. Члены наблюдательного совета вправе вносить предложения о включении в повестку заседания наблюдательного совета дополнительных вопросов не позднее чем за 5 дней до его проведения.

4.6. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами наблюдательного совета для включения в повестку заседания наблюдательного совета.

4.7. Лицо, созывающее наблюдательный совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения уведомить всех членов наблюдательного совета о внесенных (по предложению членов наблюдательного совета) в первоначальную повестку заседания наблюдательного совета изменениях.

4.8. Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета, обязано направить членам наблюдательного совета информацию и материалы, касающиеся вопросов в повестке

заседания, вместе с уведомлением о проведении наблюдательного совета, а в случае изменения повестки заседания - соответствующую информацию и материалы вместе с уведомлением о таком изменении.

4.9. Решения наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования всех членов наблюдательного совета.

4.10. Протокол заседания наблюдательного совета подписывает Председатель наблюдательного совета и секретарь наблюдательного совета.

4.11. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель и главный бухгалтер Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 от общего числа членов наблюдательного совета.

4.12. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.13. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.14. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы деятельности наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, субъекта РФ, муниципального образования, уставом Учреждения.

5.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности наблюдательного совета, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим Положением, в части возникающих противоречий применяются указанные нормативные правовые акты, а Положение подлежит приведению в соответствие с ними в кратчайшие сроки.