

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Ильи
Макаровича Каплунова» Энгельского муниципального района
Саратовской области

413102, РФ, Саратовская обл, Энгельский район, Приволжский пгт, ул.Гагарина, д. 176
т.8(8453)550140

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 01.09.2022 г.

№ 243 - од

«Об организации питания обучающихся
в 2022 -2023 учебном году»

В соответствии с Федеральным законом от 02.01.2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 28.11.2013 года № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и в целях контроля за организацией питания обучающихся;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания, за организацию питания детей с ограниченными возможностями Куценко Л.А., Лободу Е.А. – зам. директора по учебно-воспитательной работе.
2. Организовать горячее питание обучающихся со 2 сентября 2022 года:
 - бесплатное горячее питание не менее одного раза в день в виде завтрака или обеда в зависимости от режима (смены) обучения для обучающихся 1-4 классов;
 - горячее питание не менее одного раза в день в виде завтрака или обеда в зависимости от режима (смены) обучения с учетом размера меры социальной поддержки из областного бюджета для обучающихся 5-11 классов (за исключением учащихся, получающих питание в группах продленного дня);
 - горячее питание с учетом размера меры социальной поддержки из областного бюджета для обучающихся, посещающих группы продленного дня;
 - обеспечить выдачу молока для питания как дополнительную меру социальной поддержки обучающихся 1-4 классов в дни обучения в объеме 0,2 л. На одного обучающегося;
 - при организации горячего питания учитывать представляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;
 - соблюдать нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению;
 - при осуществлении реализации буфетной продукции осуществлять строгий контроль соответствия ассортимента установленным нормативам детского питания;

- осуществлять систематический контроль за организацией питания, в том числе во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся;
 - обеспечить размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе о ежедневном меню;
 - продолжить работу с обучающимися по пропаганде правильного питания и культуре потребления пищевых продуктов;
 - ежемесячно до 5 числа предоставлять информацию по количеству обучающихся, получающих меры социальной поддержки в виде предоставления питания, в электронном виде по ссылке: <https://clck.ru/VyRvW>;
 - ежемесячно до 20 числа предоставлять информацию по мониторингу организации питания обучающихся в электронном виде по ссылке: <https://clck.ru/xD69a>.
3. Осуществлять организацию питания обучающихся в соответствии с правилами и нормативами СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно – эпидемиологического требования к организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении.
4. Ответственным за организацию питания (классные руководители 1-11 классов (лица их замещающие):
- обеспечить дежурство учащихся в столовой, соблюдение личной гигиены, правил поведения;
 - проводить информационную работу среди учащихся и их родителей по организации питания в классе;
 - доводить до сведения родителей учащихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе;
 - ежемесячно в срок до 10, 11 числа сдавать Куценко Л.А. таблицу учета питания учащихся;
 - возложить ответственность на классных руководителей 1 -11 классов за точность (по количеству) заказов корректировку поданных заказов.
9. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
Негметова И.Г. – зам. директора по УВР;
Мезенцова Е.А. – мед. работник;
Лобода Е.А. – зам. директора по УВР.
10. Возложить ответственность за качество питания и санитарное состояние пищеблока на Кадиалиеву С.А., заведующую производством, Мезенцову Е.А., медицинскую сестру.
11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.И. Телегин