

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Ильи Макаровича Каплунова» Энгельсского муниципального района Саратовской области

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «СОШ № 21 им. И.М. Каплунова»

_____ Н.И. Телегин

приказ № 216-од от 01.09.2021 г.

Положение об организации предпрофильной подготовки

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации предпрофильной подготовки (далее - Положение) муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени Героя Советского Союза Ильи Макаровича Каплунова» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями действующего законодательства РФ, Уставом школы и регламентирует работу по организации предпрофильной подготовки учащихся.
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру, предпрофильной подготовки учащихся 9 классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.
- 1.3. Положение об организации предпрофильной подготовки утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

II. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки

- 2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.
- 2.2. Задачи предпрофильной подготовки в 9-х классах:
 - выявлять интересы и склонности, способности школьников и формировать практический опыт в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности, ориентированный на выбор профиля обучения в старшей школе;
 - оказывать психолого-педагогическую помощь в приобретении школьниками представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе, связанных с профессиональным становлением;
 - развивать спектр познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций учащихся, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
 - формировать способности, принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии;
 - разработать механизм составления индивидуального образовательного маршрута учащихся в курсах по выбору;
 - формировать готовность выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
 - формировать высокий уровень учебной мотивации на обучение по избранному профилю;

- обеспечить преемственность между основной и старшей школой, в том числе подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширять возможности социализации учащихся.

III. Содержание предпрофильной подготовки

Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершении основного общего образования, и включает основные направления:

- 3.1. Информирование учащихся о возможностях продолжения образования трудоустройства, об учреждениях профессионального образования, о программах профильного обучения, о состоянии и прогнозах развития рынка труда
Информационная работа - это информирование в отношении возможного вы(профиля обучения и образовательного учреждения, ведущих способов деятельTM в том или ином профиле, а также направлений продолжения обучения в системе общего, начального или среднего профессионального образования. Информационная работа - это информирование учащихся 9-х классов основной школ! образовательными учреждениями (для возможного продолжения образования п, окончания 9 класса), изучение условий приема, особенностей организм образовательного процесса, образовательных программ, посещение Дней открытых: дверей учреждений профессионального образования.
- 3.2. Реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить "щ сил" в той или иной сфере человеческой деятельности. Курсы по выбору - учебные курсы, которые реализуются в рамках предпрофильной подготовки учащихся основной школы и решают ряд специальных образовательных задач школе реализуются два вида курсов: предметно ориентированные и межпредметные (ориентационные). Содержание и форма организации предметно ориентирован курсов направлены на расширение знаний ученика по тому или иному учебному предмету. Межпредметные курсы представляют собой занятия, способствующие самоопределению ученика относительно способа продолжения образования.
- 3.3. Ориентационная работа - оказание учащимся психолого-педагогической поддержки в принятии решения о выборе профиля обучения, направления дальней! образования и возможного трудоустройства с учетом ситуации на рынке труда. Профильная ориентация и психолого-педагогическая диагностика, анкетирование, консультирование, организация «пробы сил» имеют целью оказание учащимся психолого-педагогической поддержки и проектирование продолжения обучен: профильных и универсальных классах старшей ступени, учреждениях начально среднего профессионального образования. Профильная ориентация способствует: принятию школьниками решения о выборе направления дальнейшего обучен! созданию условий для повышения готовности подростков к социальна профессиональному и культурному самоопределению в целом. Психолого- педагогическое сопровождение учащихся включает консультирование учеников мониторинг освоения предпрофильных курсов, выявление и разрешение проб, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение получек информации и предпочтений.
- 3.4. Сбор портфолио ученика. Портфолио - это совокупность сертифицирован индивидуальных учебных достижений учащегося.

IV. Организация предпрофильной подготовки

- 4.1. Организация образовательного процесса в 9-х классах строится на основе Федерального Базисного учебного плана и регионального учебного плана, учебного плана школы.
- 4.2. Объем курса должен быть рассчитан на 8-12 часов.

Содержание предпрофильной подготовки	Общее количество часов	Направления предметных элективных курсов	Примерные сроки	Часов в неделю/ всего часов
Курсы психолого-педагогического сопровождения	8		I четверть	1/8
Ориентационные элективные курсы	8		I четверть	1/8
Информационная работа	8		I четверть	1/8
Предметные элективные курсы	94	Биологическое Информационное Лингвистическое Химическое Математическое Литературоведческое Физическое Технологическое Историческое	II четверть III четверть IV четверть	1/8-12

- 4.3. Предпрофильная подготовка реализуется в рамках полной дневной учебной недели. Учащиеся 9-х классов самостоятельно, исходя из своих профильных интересов и склонностей, выбирают тот или иной курс, чтобы проверить себя и свои силы. Изучение одного в четверть курса по выбору является обязательным.
- 4.4. В качестве программ курсов по выбору используются программы, рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации, министерством образования Саратовской области.
- 4.5. Выбор учащимися элективных курсов осуществляется на добровольной основе с учётом желаний учащихся.
- 4.6. В течение года учащийся должен посетить не менее 3-х курсов по выбору.
- 4.7. Курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор.
- 4.8. В течение учебного года учащийся может изменить свой выбор курса.
- 4.9. Предпрофильная подготовка в 9 классах реализуется через введение курсов по выбору (предметно ориентированных, межпредметных).
- 4.10. Учащимся предлагается широкий спектр курсов, из которых они выбирают наиболее приемлемые, интересные, нужные для дальнейшего обучения. Объем предпрофильной подготовки может меняться по годам, но не менее 102 учебных часов в год, что в среднем составляет 3 часа в неделю при 34 учебных неделях в году.
- 4.11. При организации предпрофильной подготовки 2/3 объема времени отводится на предметные элективные курсы по выбору; 1/4 объема времени, примерно 25 учебных часов в год, используется для информационной работы и профильной ориентации.
- 4.12. Программы элективных курсов по выбору предусматривают:
- подготовку учащихся 9-х классов основной ступени к осознанному выбору профиля обучения на старшей ступени общеобразовательных школ, учреждений начального и среднего профессионального образования;

- выявление интересов и склонностей, способностей учащихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности.
- 4.13. В целях индивидуализации процесса обучения, более активного применения проектных и исследовательских форм и методов работы, при организации курсов по выбору классы с большим количеством учащихся (от 25 человек и более) делятся на подгруппы.
- 4.14. Профориентационная работа (оказание учащимся психолого-педагогической поддержки в проектировании продолжения обучения в профильных и непрофильных классах старшей ступени, учреждениях начального и среднего образования, анкетирование и консультирование девятиклассников, знакомство с местными учреждениями возможного продолжения образования после 9-го класса, изучение особенностей их образовательных программ, условий приема, посещение дней открытых дверей) осуществляются во внеучебное время.
- 4.15. В качестве дополнительных возможностей для организации предпрофильной подготовки возможно:
- индивидуализировать процесс обучения, более активно применять проектные и исследовательские формы;
 - использовать ресурсы дополнительного образования для организации кружков, клубов, студий в целях профессиональной ориентации школьников, «приближения» их к возможному выбору профиля, удовлетворению их индивидуальных образовательных интересов;
 - использовать современные информационные и коммуникационные технологии.

V. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки

- 5.1. В функции заместителя директора по учебно-воспитательной работе, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:
- 5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:
- анализа педагогического потенциала школы (кадровых, методических и материально-технических ресурсов);
 - изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
 - взаимодействия с другими общеобразовательными учреждениями муниципальной образовательной сети для реализации образовательных запросов учеников на их базе.
- 5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации).
- 5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:
- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
 - анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
- контроль школьной документации по предпрофильной подготовке; организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.
- 5.1.4. Анализ результатов итоговой аттестации девятиклассников.
- 5.1.5. Организация работы по комплектованию 10-х классов.
- 5.1.6. Составление отчетов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.
- 5.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:
- 5.2.1. Работа с учащимися класса:
- контроль за посещением элективных курсов по выбору;

- профориентационная работа;
 - участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.
- 5.2.2. Работа с родителями включает информирование:
- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
 - о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов;
 - о результатах исследований и опросов их детей.
- 5.3. В функции ответственного за организацию и проведение профориентационной работы в школе входит:
- планирование профориентационной работы;
 - » оказание помощи классным руководителям;
 - организация участия 9-классников в профориентационных мероприятиях;
 - организация диагностики профессионального выбора учащихся;
 - анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.
- 5.4. В функциональные обязанности педагога-психолога входит:
- планирование системы психологического сопровождения;
 - осуществление диагностических мероприятий;
 - анализ результатов диагностики;
 - консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения..
- 5.5. В функции школьного медицинского работника входит:
- консультирование учащихся и их родителей о степени соответствия состояния здоровья школьника и выбранного профиля обучения или профессии;
 - оказание помощи учащимся в осуществлении профессионального подбора.

VI. Права и обязанности участников образовательного процесса

- 6.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники школы, родители (и/или законные представители) учащихся.
- 6.2. Учащиеся в школе имеют право на:
- выбор предпрофильных элективных курсов, предложенных школой, согласно своим интересам, склонностям, потребностям;
 - изменить свой выбор предпрофильного элективного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
 - условия обучения на предпрофильных элективных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
 - бесплатное пользование информационными ресурсами школы.
- 6.3. Учащиеся в школе обязаны:
- о посещать предпрофильные элективные курсы согласно расписанию;
 - » изучить начатый курс в полном объеме;
 - соблюдать Правила поведения учащихся на занятиях предпрофильных элективных курсов;
 - уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.
- 6.4. Педагогические работники школы имеют право:
- » свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
 - нахождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных элективных курсов.
- 6.5. Педагогические работники школы обязаны:
- методически грамотно проводить занятия элективных курсов;
 - поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства учащихся;
 - соблюдать требования охраны труда во время занятий элективных курсов,

- практикумов, экскурсий;
- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.
- 6.6. Родители (и/или законные представители) имеют право:
- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
 - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.
- 6.7. Родители (и/или законные представители) обязаны:
- обеспечить посещение учащимися не менее 3-х предпрофильных элективных курсов.

VII. Оценка результативности реализации предпрофильной подготовки

- 7.1. По итогам прохождения предпрофильной подготовки учащиеся 9-х классов представляют ведомость образовательного достижений, которая включает в себя результаты государственной итоговой аттестации учащегося и его индивидуальных накопительную оценку. Ведомость заверяется директором школы.
- 7.2. Образовательные результаты изучения элективных курсов по выбору могут быть выявлены в рамках следующих форм контроля:
- текущий контроль (беседы с обучающимися по изучаемым темам, проблемам рецензирование сообщений учащихся и т.д.);
 - зачетный практикум (описание и практическое выполнение обязательных практических заданий, связанных с изучением прикладного аспекта курса);
 - обобщающий (итоговый) контроль в форме презентации личных достижений полученных в результате образовательной деятельности (самостоятельно подготовленных справок, устных и письменных докладов и сообщений рефератов, защита проектов).
- 7.3. Результативность реализации предпрофильной подготовки учащихся оценивается по уровням сформированное у учащегося 9 класса основной школы информационной, мотивационно-ценностной и практической готовности сделал зрелый выбор дальнейшего способа получения образования.
- 7.4. Информационная готовность включает информированность школьников:
- о возможных способах получения желаемого профиля образования;
 - о наличии собственной практической готовности и способности для получения избранного образования;
 - о профессиях, которыми можно овладеть благодаря получаемому образованию;
 - о возможности реализовать свои жизненные цели и планы через избранный способ образования.
- 7.5. Практическая готовность включает:
- владение учащимися 9-х классов умением делать выбор профиля образования из числа доступных для них альтернатив, наиболее соответствующих их индивидуальным возможностям и потребностям;
 - наличия у выпускников основной школы знаний и практических умений, необходимых для продолжения образования;
 - сформированность умения делать выбор из имеющихся вариантов наилучшего.
- 7.6. Мотивационно-ценностная (психологическая) готовность учащегося 9 класса основной школы предполагает:
- сформированность самооценки, адекватной личным способностям и возможностям получить желаемое образование;
 - наличие ценностных ориентаций и индивидуально выраженных целей, связанных с дальнейшим способом получения образования.

VIII. Обеспечение предпрофильной подготовки

- 8.1. Для обеспечения деятельности по введению предпрофильной подготовки администрация школы:
- создает необходимые условия для повышения квалификации педагогических работников по содержанию предпрофильной подготовки в школе;
 - организует образовательный процесс и методическую работу в соответствии с требованиями и особенностями содержания образования в условиях предпрофильной подготовки;
 - устанавливает штатное расписание, распределение должностных обязанностей;
 - осуществляет мониторинг качества предпрофильной подготовки;
 - готовит ежегодный аналитический отчет о ходе и результатах предпрофильной подготовки учащихся.
- 8.2. Психологическое обеспечение образовательного процесса осуществляют педагог-психолог, классные руководители.
- 8.3. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:
- программу курсов, материалы для учителя, справочную литературу;
 - систему творческих заданий для учащихся, материалы для проектной деятельности, исследований;
 - оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности;
 - контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса.

VIII. Документация и отчетность

- 9.1. Школа, организующая предпрофильную подготовку должно иметь следующие документы:
- Положение о предпрофильной подготовке;
 - журнал учёта занятий курсов по выбору;
 - учебный план предпрофильной подготовки;
 - рабочие программы педагогов, ведущих элективные курсы по выбору;
 - расписание курсов по выбору;
 - справка-отчёт по результатам предпрофильной подготовки.

IX. Управление предпрофильной подготовкой. Финансовое обеспечение

- 10.1. Управление предпрофильной подготовкой проводится в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, учебным планом школы.
- 10.2. Предпрофильная подготовка организуется по приказу директора школы с начала учебного года.
- 10.3. Приказом директора школы утверждаются обязанности заместителей директора по учебно-воспитательной работе, классных руководителей 9-х классов по данному направлению, педагога-психолога, учителей.
- 10.4. Приказом директора школы распределяются обязанности и нагрузка по организации информационной; профориентационной работы с учащимися, нагрузка по ведению курсов по выбору.
- 10.5. Нагрузка учителей по ведению курсов по выбору не является стабильной на весь учебный год. зависит от учебного плана, количества учащихся, выбравших данный курс для изучения.
- 10.6. Финансирование предпрофильной подготовки осуществляется в порядке установленном Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» требованиями законодательства РФ. Уставом школы, штатным расписанием и учебным планом школы. Основным источником финансирования являются бюджетные ассигнования.

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете протокол № 1 от 30.08.2021

СОГЛАСОВАНО

С Советом родителей

протокол № 1 от 30.08.2021